



Aika 11.03.2026, klo 17:00

Paikka Teams/Kuntala Valtuustosali

Käsiteltävät asiat

- § 8 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 9 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 10 Tiedoksisaantiasiat**
- § 11 Tilinpäätös 2025_Sivistys**
- § 12 Talouden tasapainottaminen 2026/sivistyslautakunta**
- § 13 Kirjaston kopio- ja tulostemaksut 1.4.2026 alkaen**
- § 14 Kotiseututalon vuokrat 1.8.2026 alkaen**
- § 15 Avoimen varhaiskasvatuksen järjestämisen minimiosallistujamäärä 1.8.2026**
- § 16 Aamu- ja iltapäivätoimintamaksujen tarkistus 1.8.2026**
- § 17 Koulun tilojen käyttömaksut 1.8.2026 lähtien**
- § 18 Uimahalli- ja kuntosalimaksut 1.8.2026 alkaen**



Osallistujat

Saija Malaste, puheenjohtaja
Heli Ojala, 1. varapuheenjohtaja
Sari Saarinen, sihteeri
Janne Kallio
Luukas Kivisaari
Jarmo Lahtinen
Tarja Mäkinen
Anssi Siljander
Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori
Eija-Liisa Kasesniemi, Kirjastonjohtaja
Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja
Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja
Juha Rehula, Kunnanjohtaja
Heikki Toivonen, Kunnanhallituksen puheenjohtaja
Mira Vilkmán, Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja



§ 8

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen puheenjohtajan tehtäviin kuuluu selvittää, ovatko kokouksen pitämisen lailliset edellytykset olemassa. Jotta kokous olisi päätösvaltainen, riittävän määrän toimielimen jäseniä on oltava läsnä. Valtuuston kokouksessa pitää olla läsnä vähintään 2/3 valtuutetuista ja kunnan muun toimielimen kokouksessa enemmän kuin puolet jäsenistä (kuntalain 103 §). Jollei näin ole, kokousta ei voida lainkaan pitää.

Puheenjohtajan on myös todettava läsnäolevat ja onko heillä läsnäolo-oikeus. Toimielimen kokouksessa päätöksentekoon ottavat osaa vain toimielimen jäsenet. Hallintosäännössä voidaan määrätä muiden kuin toimielimen jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielimen kokouksissa. Määräykset koskevat lähinnä toimielimeen kuulumattomia luottamushenkilöitä ja kunnan henkilöstöä. Erikseen voidaan myös päättää asiantuntijan tai asianosaisten kuulemisesta toimielimen kokouksessa.

Laillisuusedellytysten selvittämiseen kuuluu, onko kokous kutsuttu koolle sillä tavoin kuin hallintosäännössä on määrätty tai toimielin on itse päättänyt. Näiden seikkojen selvittämisen jälkeen puheenjohtaja voi todeta kokouksen päätösvaltaiseksi ja laillisesti koolle kutsutuksi.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 9

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastetaan kahden tehtävään valitun toimesta.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Lahtinen Jarmo ja Mäkinen Tarja.



§ 10

Tiedoksisaantiasiat

- Seudullisen sivistystoimen ohjausryhmän muistio 14.1.2026 kokouksesta
- Seudullisen sivistystoimen ohjausryhmän muistio 11.2.2026 kokouksesta
- Seudullisen sivistystoimen ohjausryhmän toimintakertomus vuodelta 2025
- Rekrytointitilanne keväällä 2026

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Merkitään asiat tiedoksi.



§ 11

Tilinpäätös 2025_Sivistys

PADDno-2025-203

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Liitteet

1 Tilinpäätös 2025_sivistys.pdf

Kuntalain mukaan lautakuntien on toimitettava kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle tilinpäätös toiminnastaan kultakin vuodelta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksessä on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteuttamisesta.

Sivistyslautakunnan tilinpäätös vuodelta 2025 on tämän pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta hyväksyy omalta osaltaan tilinpäätöksen vuodelta 2025



§ 12

Talouden tasapainottaminen 2026/sivistyslautakunta

PADDno-2026-13

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 19.1.2026 päättänyt seuraavaa:

1. käynnistää talouden tasapainotustoimenpiteiden valmistelun vuoden 2026 talousarvion tasapainottamiseksi.
2. pyytää lautakunnilta 31.3.2026 mennessä talousarviomuutosehdotukset vuoden 2026 talousarvioon niin, että ne tasapainottavat yhteensä vähintään 200 000 € mahdollistaen tältä osin ylijäämäisen talousarvion.
3. toimielimet priorisoivat ehdotuksensa niin, että se mahdollistaa valmistelun edetessä asioiden arvottamisen.
4. edellyttää, että lautakunnat etsivät keinoja ja aloittavat valmistelun vuoden 2027 talousarvion tasapainottamiseksi niin, että menoja vähennetään tai tuloja lisätään vähintään 500 000 € vuoden 2026 talousarvioon nähden.

Sivistyslautakunta on pohtinut tulosaluejohtajien valmistelemia vaihtoehtoisia talouden tasapainottamisen toimenpiteitä seminaarissaan 10.2.2026. Keskustelujen pohjalta lautakunta ryhtyy kaksivaiheisiin toimenpiteisiin. Osa toimenpiteistä tuodaan sivistyslautakunnan tai viranhaltijoiden päätettäväksi välittömästi. Ne ovat luonteeltaan toimenpiteitä, joita sivistyksen toimialueella tehtäisiin joka tapauksessa, sen noudattaessa vastuullista taloudenpitoa. Osa toimenpiteistä, tässä päätösehdotuksessa esitetyt, vastaavat kunnanhallituksen velvoitteeseen nimetä ja priorisoida mahdollisia muita talouden tasapainottamistoimenpiteitä.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle päätettäväksi seuraavat talouden tasapainottamisen keinot, priorisoidussa järjestyksessä:

1. Koulukuljetuksissa käytetään nykyisen sopimuksen mahdollistama optiovuosi ja kuljetusten kilpailutus tehdään lukuvuodesta 2027-2028 alkaen. Tällöin näistä mahdollisesti saavutettava säästö huomioidaan talousarviossa 2027.
2. Työ- ja virkasuhteiden vapautuessa käydään tarkka pohdinta, niiden täyttämisen tarpeesta
3. Varhaiskasvatuksen perhepäivähoidon lakkauttaminen ja toiminnan yhdistäminen varhaiskasvatuksen muihin palveluihin
4. Työterveyspalveluiden kustannusten vähentämiseksi arvioidaan kunnan ohje omalla ilmoituksella hyväksyttävien sairauslomapäivien määrästä
5. Työterveyspalveluiden kustannusten vähentämiseksi arvioidaan kunnan työterveyspalvelut esimerkiksi päivystysaikoina tai palveluiden käyttöä tarkemmin ohjeistamalla
6. Leasing-laitteiden käytön tehostaminen yhteistyössä hallintotoimen kanssa (kirjaston Hublet-laitteet, läppärit, puhelimet)



-
7. Lukion liikennekasvatuksesta luopuminen
 8. Uimahallin aukioloaikojen vähentäminen
 9. Liikuntapaikkojen maksujen tarkistaminen (esimerkiksi Padel)
 10. Liikuntapaikkojen vähentäminen



§ 13

Kirjaston kopio- ja tulostemaksut 1.4.2026 alkaen

PADDno-2026-13

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija-Liisa Kasesniemi, Kirjastonjohtaja, eija-liisa.kasesniemi@padasjoki.fi

Padasjoen kirjaston asiakaskopioinnin ja -tulostuksen maksut ovat olleet:

- A4 kopio/tuloste mustavalkoinen 0,50 €
- A4 kopio/tuloste värillinen 1,00 €
- A3 kopio/tuloste mustavalkoinen 0,50 €
- A3 kopio/tuloste värillinen 1,00 €
- skannaus maksuton

Padasjoen kunnan hallintosääntö 79§: "lautakunnat päättävät toimialoillaan palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista sekä hinnoista, korvauksista ja niiden määräytymisperusteista"

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää kirjaston asiakaskopiointi- ja -tulostusmaksuiksi 1.4.2026 alkaen:

- A4 kopio/tuloste mustavalkoinen 0,50 €
- A4 kopio/tuloste värillinen 1,00 €
- A3 kopio/tuloste mustavalkoinen 1,00 €
- A3 kopio/tuloste värillinen 2,00 €
- skannaus maksuton



§ 14

Kotiseututalon vuokrat 1.8.2026 alkaen

PADDno-2026-13

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija-Liisa Kasesniemi, Kirjastonjohtaja, eija-liisa.kasesniemi@padasjoki.fi

Padasjoen sivistyslautakunta on kokouksessaan 7.12.2023 hyväksynyt kotiseututalon käytöstä perittävät vuokrat sekä perusteet vuokrien perimättä jättämiselle.

Pääsymaksullisista tapahtumista tehdään tapauskohtainen päätös siitä, periikö kunta tilojen käytöstä vuokran tai vapautetaanko tilojen käyttäjä vuokrasta. Vuokra voidaan jättää perimättä mm. yhteisvastuullisesti järjestetyissä tapahtumissa tai muusta erityisestä kotiseututalon käyttöä tai kunnan toimintaa tukevasta syystä. Päätöksen vuokran perimättä jättämisestä tekee kirjastonjohtaja.

Kotiseututalon vuokrahinnat varaukerralta ovat 1.1.2024 alkaen olleet seuraavat:

Kahviotilat

- Yhdistykset ja kolmannen sektorin toimijat Maksuton
- Yritykset ja muut kaupalliset toimijat 50,00 € (sis. alv 25,5 %)
- Yksityiset toimijat, ei kaupallinen käyttö 30,00 € (sis. alv 25,5 %)

Juhlasali

- Yhdistykset ja kolmannen sektorin toimijat Maksuton
- Yritykset ja muut kaupalliset toimijat 100,00 € (sis. alv 25,5 %)
- Yksityiset toimijat, ei kaupallinen käyttö 50,00 € (sis. alv 25,5 %)

Koko talo

- Yhdistykset ja kolmannen sektorin toimijat Maksuton
- Yritykset ja muut kaupalliset toimijat 150,00 € (sis. alv 25,5 %)
- Yksityiset toimijat, ei kaupallinen käyttö 80,00 € (sis. alv 25,5 %)

Kertavarauksen kesto on rajoitettu kalenteripäivään kello 8.00–21.00.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää kotiseututalon vuokriin ja varauskäytäntöön seuraavat muutokset 1.8.2026 alkaen:

1. Kahvion, juhlasalin ja koko kotiseututalon käyttö yleishyödylliseen toimintaan säilyy maksuttomana padasjokelaisille ja kuntalaisia palveleville yhdistyksille ja kolmannen sektorin toimijoille.



Yhdistysten ja kolmannen sektorin pääsymaksullisista tapahtumista tehdään tapauskohtainen päätös siitä, periikö kunta tilojen käytöstä vuokran tai vapautetaanko tilojen käyttäjä vuokrasta. Vuokra voidaan jättää perimättä mm. yhteisvastuullisesti järjestetyissä tapahtumissa tai muusta erityisestä kotiseututalon käyttöä tai kunnan toimintaa tukevasta syystä. Päätöksen vuokran perimättä jättämisestä tekee kirjastonjohtaja.

2. Maksullisten kertavarausten kesto kalenteripäivittäin kello 8.00–21.00 rajataan alle kuuteen ja yli kuuteen tuntiin. Vuokrahintaan sisältyvän kertavarauksen kesto on enintään 6 tuntia. Kuutta (6) tuntia pidemmästä varauksesta kertavuokra peritään kaksinkertaisena.

3. Yksityisten varaajien voittoa tavoittelemattoman toiminnan (esim. syntymäpäivät, sukujuhlat) vuokrahinnoiksi korotetaan enintään 6 tunnin varauksen osalta:

- kahviotilat 50,00 € (sis. alv 25,5 %)
- juhlasali 80,00 € (sis. alv 25,5 %)
- koko talo 130,00 € (sis. alv 25,5 %)

4. Yritysten ja muiden kaupallisten toimijoiden vuokrahinnoiksi korotetaan enintään 6 tunnin varauksen osalta:

- kahviotilat 80,00 € (sis. alv 25,5 %)
- juhlasali 200,00 € (sis. alv 25,5 %)
- koko talo 280,00 € (sis. alv 25,5 %)



§ 15

Avoimen varhaiskasvatuksen järjestämisen minimiosallistujamäärä 1.8.2026

PADDno-2026-13

Valmistelijat / lisätiedot:

Minna Myllykangas, varhaiskasvatusjohtaja, minna.myllykangas@padasjoki.fi

Avoim varhaiskasvatus alkoi Padasjoen kunnassa opetus- ja kulttuuriministeriön hankeavustuksen avulla syksyllä 2021. Avoim varhaiskasvatustoiminta vakinaistettiin kunnan toiminnaksi vuonna 2024. Se ei ole lakisääteistä varhaiskasvatustoimintaa.

Avoim varhaiskasvatus palvelee tällä hetkellä kotona hoidossa olevia lapsia. Sitä järjestetään kaksi kertaa viikossa Majavan päiväkodissa. Kerran kuukaudessa on myös koko päivän pituinen avoimen varhaiskasvatuksen päivä. Toimintakautena 2025-2026 avoimeen varhaiskasvatukseen on osallistunut neljä lasta. Toiminnan järjestäminen vaatii henkilöstöjärjestelyjä.

Päätösperuste: Hallintosääntö § 25, lautakunnan toimivalta

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää määrittää avoimen varhaiskasvatuksen järjestämisen minimilapsimääräksi neljä osallistujaa 1.8.2026 alkaen.



§ 16

Aamu- ja iltapäivätoimintamaksujen tarkistus 1.8.2026

PADDno-2026-13

Valmistelijat / lisätiedot:

Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori, pirjo.ala-hemmila@padasjoki.fi

Padasjoen kunta järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa alakoulun oppilaille, pääsääntöisesti 1.-2. -luokkalaisille lapsille. Asiakasmaksut ovat määräytyneet seuraavasti:

- yli 10 hoitopäivää, yli 3h/päivä: 80 €/kk
- alle tai tasan 10 hoitopäivää, yli 3h/päivä: 40€/kk
- yli 10 hoitopäivää, alle 3h/päivä: 60 €/kk
- alle tai tasan 10 hoitopäivää, alle 3h/päivä: 30€/kk

Aamu- ja iltapäivähoidon ohjaus on osa koulunkäynninohjaajien tehtäväkuva.

Perusopetuslaki, POL 48 f§:

"Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 148 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 197 euroa. Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja. Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä."

Kunta ei ole velvoitettu järjestämään aamu- ja iltapäivätoimintaa. Se kuitenkin tukee monien padasjokelaisten perheiden arkea. Aamu- ja iltapäivähoidon kustannukset ovat noin 61 000€ vuodessa. Kunta saa järjestämiseen valtionosuutta ja nykyisistä asiakasmaksuista maksutuloja kertyy noin 10 500€ vuodessa. Vertailtaessa Padasjoen kunnan maksuja naapurikuntien kuukausimaksuihin, on perusteltavaa tehdä hintoihin tarkistuksia. (oheismateriaalina vertailut)

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää, että 1.8.2026 alkaen aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksut ovat seuraavat:

- Aamupäivähoito 60€/kk
- Iltapäivähoito 100€/kk
- Aamu ja iltapäivähoito, yhteensä 120€/kk



Mikäli lapsi osallistuu toimintaan 10 päivänä tai vähemmän kuukaudessa:
aamupäivähoito 30€/kk, iltapäivähoito 50€/kk, aamu-ja iltapäivähoito 60€/kk



§ 17

Koulun tilojen käyttömaksut 1.8.2026 lähtien

PADDno-2026-13

Valmistelijat / lisätiedot:

Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja, pauliina.koskela@padasjoki.fi

Liitteet

1 Liite 1_Tilavuokrat sivistystoimi.siv ltk päätös 21.8.2024.pdf

2 Liite 2_Tilavuokrat sivistystoimi 2026.pdf

Koulutilojen käyttömaksut ja vuokrat ovat olleet liitteen 1 mukaiset. Käyttäjryhmiä on ollut kolme. Tässä maksujen tarkistamisen yhteydessä käyttäjryhmiä määritellään vain kaksi. Liikuntasalin säännöllisten vuorojen varausjärjestys säilyy kuitenkin ennallaan. Samalla luovutaan koulun välineistön (kuten astiat) vuokraamisesta ulkopuolisille. Välineistön vuokra sisältyy tilojen vuokraan. Tilojen käytöstä ja vuokrauksesta tehdään aina erillinen anomus, jossa arvioidaan haittaako vuokraus kunnan omaa toimintaa.

Hallintosääntö §26: lautakunta määrää sivistystoimen hallinnassa olevien kiinteistöjen, huoneistojen, alueiden, liikuntapaikkojen ja irtaimiston käyttö- ja vuokrauserusteista.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää koulutilojen käyttömaksuista ja tilavuokrasta 1.8.2026 lähtien liitteen 2 mukaisesti. Päätöksen vuokran perimättä jättämisestä tekee sivistysjohtaja.



§ 18

Uimahalli- ja kuntosalimaksut 1.8.2026 alkaen

PADDno-2026-13

Valmistelijat / lisätiedot:

Pauliina Koskela, hyvinvointijohtaja, pauliina.koskela@padasjoki.fi

Uimahalli- ja kuntosalimaksut ovat olleet 1.9.2025 alkaen seuraavat:

Aikuiset:

- kertamaksu 5,00, arkisin klo 14-16 4,00
- sarjalippu 10 krt 40,00, arkisin klo 14-16 30,00
- kausikortti 1kk 30,00
- Uintilisä kuntosalikäynnin yhteydessä 2,00

Yli 70-vuotiaat padasjokelaiset maksutta ti ja to klo 6.30-8.30 ja ma-to klo 14-16.

Ohjausmaksu vesiliikuntaryhmiin 3,00, sarjalippu 20,00

Lapset 4-17 v.:

- kertamaksu 2,00
- sarjalippu 10 krt 15,00
- 3 kk:n kausikortti 25,00

Kuntosali:

- kertamaksu 4,00
- kausikortti 1kk 30,00, vuosimaksu 300,00
- avainkortti 10,00

kuntosalilisä uinnin yhteydessä 1,00

Lisäksi kunnan työntekijät ovat päässeet maksutta uimahalliin ja kuntosalille.

Ehdotus

Esittelijä: Pirjo Ala-Hemmilä, rehtori

Sivistyslautakunta päättää uimahalli- ja kuntosalimaksuihin seuraavat muutokset 1.8.2026 alkaen:

1. Maksuttomat uinnit yli 70-vuotiailta poistetaan.

2. Lapset (4-17 v.) ja padasjokelaiset eläkeläiset:

- kertamaksu 2,00
- sarjalippu 10 krt 15,00
- 3 kk:n kausikortti 25,00



3. Kunnan työntekijöiden maksuttomat uimahalli- ja kuntosalikäynnit poistetaan, koska työntekijöillä on nykyään käytettävissä Edenredin liikuntaetu.